



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด
ว่าด้วย การดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2569

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ให้ได้รับบริการการทำธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งมีความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด พ.ศ.2566 ข้อ 79 (8) ข้อ 119 (10) และมติคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ครั้งที่ 7/2569 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2569 ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ว่าด้วย การดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2569 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ว่าด้วย การดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2569”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 12 มิถุนายน 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

“ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ธุรกรรมที่ได้กระทำขึ้น โดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน

“ธุรกรรมทางการเงิน” หมายความว่า ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่เกี่ยวกับการเงินระหว่างสหกรณ์ สมาชิก และธนาคาร เช่น การรับ - จ่ายเงิน ผ่าเงิน ชำระหนี้ โอนเงิน ซื้อหุ้น เป็นต้น

“ธนาคาร” หมายความว่า ธนาคารพาณิชย์ที่สหกรณ์เปิดบัญชีไว้เพื่อบริการสมาชิก หรือธนาคารพาณิชย์ทั่วไป

/ข้อ 4. ระบบ...

ข้อ 4. ระบบบริการการดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ สหกรณ์จัดให้มีขึ้น เพื่อให้สมาชิกได้รับบริการทางการเงินได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย สามารถบริหารจัดการทางการเงิน ตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เข้าถึงการบริการได้โดยง่ายและมีประสิทธิภาพ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ 5. ให้สหกรณ์มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบรวบรวมเอกสารและจัดทำรายละเอียดข้อมูล ของผู้ใช้งาน เพื่อให้ธนาคารเป็นผู้ออกรหัสผู้ใช้งาน (USER ID) และรหัสส่วนตัวของผู้ใช้งาน (PASSWORD)

ข้อ 6. เมื่อสหกรณ์ได้รับชื่อผู้ใช้งาน (USER ID) และรหัสส่วนตัวของผู้ใช้งาน (PASSWORD) จากธนาคารแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

6.1 ให้ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บรักษาชื่อผู้ใช้งาน (USER ID) พร้อมจัดทำทะเบียนคุม

6.2 กำหนดให้ผู้ใช้งานแต่ละคนที่เข้าถึงระบบการใช้งานเป็นผู้เก็บรักษารหัสส่วนตัว ของผู้ใช้งาน (PASSWORD) ของตนเอง

ข้อ 7. กำหนดให้ชื่อผู้ใช้งาน (USER ID) และรหัสส่วนตัวของผู้ใช้งาน (PASSWORD) ในการเข้าถึงระบบการใช้งานที่ธนาคารกำหนด เป็นความลับของสหกรณ์ ห้ามมิให้ผู้เก็บรักษาเปิดเผยแก่ผู้ใด

ข้อ 8. ให้สหกรณ์ดำเนินการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่ม หรือยกเลิก ข้อมูลรหัสผู้ใช้งาน (USER ID) และ รหัสส่วนตัวของผู้ใช้งาน (PASSWORD) ให้เป็นปัจจุบันทุกปี

ข้อ 9. สหกรณ์เปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคาร สำหรับการดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

9.1 สหกรณ์เปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) สาขา กองบัญชาการกองทัพเรือ ประเภท ออมทรัพย์ บัญชีเลขที่ 115 - 2 - 00202 - 6 ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

9.2 สหกรณ์เปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) สาขา พรานนก ประเภท ออมทรัพย์ บัญชีเลขที่ 019 - 2 - 16251 - 9 ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

9.3 สหกรณ์เปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา สีแยกบ้านแขก ประเภท ออมทรัพย์ บัญชีเลขที่ 016 - 0 - 09313 - 9 ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

9.4 สหกรณ์อาจเปิดบัญชีธนาคารเพิ่มเติมได้ตามที่สหกรณ์ประกาศหรือกำหนด

ข้อ 10. บัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ 9 ให้สหกรณ์ใช้เพื่อดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ในกรณี ดังนี้

10.1 การจ่ายเงินให้แก่สมาชิก

(1) จ่ายเงินกู้

(2) จ่ายคืนเงินรับฝาก

/ (3) จ่ายเงิน...

- (3) จ่ายเงินปันผล
- (4) จ่ายเงินเฉลี่ยคืน
- (5) จ่ายเงินตามระเบียบว่าด้วยการสงเคราะห์หรือทุนต่าง ๆ
- (6) ธุรกรรมอื่นตามที่สหกรณ์ประกาศหรือกำหนด

10.2 การจ่ายเงินให้กับบุคคลอื่น ที่ไม่ใช่สมาชิกของสหกรณ์

ข้อ 11. การให้บริการการดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถรับเงินและจ่ายเงิน ในวันและเวลาทำการของสหกรณ์ เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องการจ่ายเงินนอกเวลาทำการของสหกรณ์ หรือวันหยุดราชการหรือวันหยุดตามประกาศของสหกรณ์ สามารถดำเนินการเฉพาะกรณี โดยแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ

ข้อ 12. การควบคุม การใช้ การเก็บรักษาและการออกรายงาน ผ่านระบบการใช้งานของธนาคาร

12.1 เมื่อสหกรณ์ทำการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ในระดับผู้ใช้หรือผู้ปฏิบัติงานแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานบันทึกข้อมูลที่เข้าสู่ระบบ ให้ถูกต้อง และพิมพ์เอกสารรายงาน เพื่อดำเนินการตรวจสอบ
- (2) ตรวจสอบรายงาน รายการสรุปยอดการโอนเงิน (Transfer) หลักฐานทางการเงิน และทำการอื่น ๆ เป็นประจำทุกวัน
- (3) ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องในเอกสารที่ตรวจสอบนั้น และส่งมอบให้ผู้จัดการหรือผู้ทำการแทน

12.2 ให้สหกรณ์มอบหมายผู้จัดการหรือผู้ทำการแทนเป็นผู้ควบคุมระบบ และเจ้าหน้าที่ที่สหกรณ์เป็นผู้ใช้งานระบบของธนาคาร มีหน้าที่ ดังนี้

- 12.2.1 ผู้ใช้งานระบบของธนาคาร (ผู้ใช้งานในระดับ Maker) ให้มีหน้าที่ ดังนี้
 - (1) บันทึกข้อมูลประจำวัน ตรวจสอบรายการโอนเงินของสหกรณ์ เป็นประจำทุกวัน
 - (2) ทำรายการขอโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิกสหกรณ์หรือบุคคลอื่นที่มีสิทธิ์
 - (3) พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นประจำทุกวัน พร้อมเก็บเข้าแฟ้มไว้ที่สหกรณ์

12.2.2 ผู้ตรวจสอบข้อมูลในระบบของธนาคาร (ผู้ใช้งานในระดับ Checker) ให้มีหน้าที่ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความถูกต้องของรายการขอโอนเงินจากรายงาน
- (2) ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องในเอกสารซึ่งแสดงรายละเอียดการโอนเงิน

/ (3) ดำเนินการ...

(3) ดำเนินการยืนยันส่งรายการที่บันทึกเข้าสู่ระบบและนำเสนอให้ผู้อนุมัติรายการ (Authorizer) ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

12.2.3 ผู้อนุมัติรายการ (ผู้ใช้งานในระดับ Authorizer) ให้มีหน้าที่ ดังนี้

(1) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของผู้ใช้ระบบของธนาคาร ทั้งในระดับ Maker และ Checker

(2) ตรวจสอบรายงานการจ่ายเงินของบัญชีเงินฝากกับธนาคารตามที่สหกรณ์เปิดบัญชีไว้ ให้ถูกต้องตรงกับรายงานที่พิมพ์จากระบบของธนาคาร เป็นประจำทุกวัน

(3) ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องในเอกสารรายงานการจ่ายเงินของบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์ เป็นประจำทุกวัน

(4) ดำเนินการอนุมัติรายการที่บันทึกเข้าสู่ระบบของธนาคาร ตามระดับและขั้นตอนการอนุมัติตามที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 13. ให้ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ ตามข้อบังคับของสหกรณ์ และที่คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายในระบบที่ใช้งาน

ข้อ 14. กรณีมีปัญหาที่จะต้องตีความหรือปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการ เป็นผู้มีความวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 15. ให้ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ.2569

พลเรือโท สมมาศ พลายแก้ว

(สมมาศ พลายแก้ว)

ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ได้รับบริการการทำธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถเข้าถึงการบริการได้โดยง่าย มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย สอดคล้องกับ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี